УТВЕРЖДАЮ: _____
Директор МБОУ «ООШ №17»
Н.В. Ермолаева

ПЛАН
ПОДГОТОВКИ
К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
МБОУ «ООШ №17»
в 2015-2016 учебном году

Направление	*Мероприятие*	*Ответственный*	*Планируемый результат*
	Август		
1.Организационно - методическая работа	1.Педсовет «Анализ прохождения ГИА в 2015 г.» 2. Методический совет «Организация работы по подготовке к государственной итоговой аттестации» 3. Формирование базы педагогов, работающих в 9 классах	Директор школы Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР	Обеспечение условий для анализа результатов, выявление проблем, определение путей их решения, принятия управленческих решений
2. Работа с педагогическим коллективом	1. ШМО «Анализ прохождения ГИА по предмету, разработка плана подготовки к ГИА в 2016 году»	Руководители ШМО Зам. директора по УВР	Выявление проблем при подготовке к ОГЭ, ГВЭ, разработка плана подготовки к аттестации по предметам в 2016 году
Нормативные документы	Программы учебных предметов, программы элективных курсов, групповых занятий	Педагоги-предметники	Обеспечение условий для качественной подготовки к экзаменам
	Сентябрь		
1.Организационно-методическая работа	1. Оформление информационного стенда «ГИА – 2016» в учебных кабинетах 2. Заполнение данных на педагогов-экспертов 3. Размещение на сайте нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2016 году 4. Включение в банк данных детей «группы риска» и претендентов на высокие баллы 5. Назначение координатора по организации и подготовке к ОГЭ 5. Анализ поступления выпускников 9-х классов в	Педагоги-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР Директор школы	Информационное обеспечение учащихся выпускных классов Уведомление педагогов об их участии в работе экспертных комиссий Своевременное информирование участников ГИА о правилах и нормах проведения процедуры аттестации Своевременное выявление учащихся «группы риска» и претендентов на аттестат «особого образца» Совершенствование системы работы педагогов

	учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования	Зам. директора по УВР	Получение информации о трудоустройстве выпускников и ее анализ
2. Работа с педагогическим коллективом	1. ШМО: анализ стартовой диагностики по русскому языку и математике 2. В рамках вшк: организация работы педагогов с учащимися, имеющими академическую задолженность 3. В рамках мониторинга: контроль участия педагогов в работе проблемных групп (в течение года) по проблеме организации подготовки к ОГЭ	Руководители ШМО Зам. директора по УВР	Определение уровня подготовки учащихся, принятие решений по устранению неуспеваемости Предотвращение неуспеваемости учащихся, обеспечение выполнения Закона «Об образовании в РФ», контроль деятельности педагогов по ликвидации «пробелов» в знаниях учащихся
3. Работа с учащимися	1. В рамках внутришкольного контроля: проведение входных контрольных работ по русскому языку и математике 2. Классное собрание «Цели, содержание и особенности проведения ГИА»	Зам.директора по УВР, учителя рус.яз. и математики Классные руководители	Определение уровня ЗУН учащихся, выявление типичных ошибок Информирование учащихся о ГИА, создание мотивации на качественную подготовку
4. Работа с родителями	1. Родительское собрание для родителей 9 классов «Итоги ГИА 2015. Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА»	Зам. директора по УВР Классные руководители	Информирование родителей о результатах прохождения ОУ ГИА в 2015 году. Формирование мотивации на совместную деятельность
5. Нормативные документы	1. Приказ о назначении координатора подготовки к ГИА 2. План-график подготовки к ГИА	Директор школы Заместители директора по УВР	Готовность кадровых условий для соблюдения процедуры ГИА
	Октябрь		
1.Организационно-методическая работа	1. Размещение информационных материалов на сайте школы 2. Формирование базы педагогических кадров, работающих в качестве организаторов на ЕГЭ и ГИА	Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР Библиотекарь,	Своевременное информирование учащихся и родителей о процедуре подготовки к ГИА Банк данных организаторов на ГИА

	3. Оформление доступа к информационным ресурсам для подготовки к ОГЭ 4. Формирование нормативной базы подготовки к ОГЭ	педагоги-предметники Зам.директора по УВР	Обеспечение возможности доступа к ЭОР учащихся выпускных классов Наличие нормативных документов, регламентирующих организацию и подготовку к ГИА
2. Работа с педагогическим коллективом	1. Инструктивно-методическое совещание для учителей, работающих в 9 классах «Нормативно-правовая база ГИА»	Зам.директора по УВР	Своевременное ознакомление педагогов с нормативной базой проведения ГИА
3. Работа с учащимися	1. Анкетирование учащихся «Выбор образовательного маршрута» 2. Диагностика выявления школьной мотивации 3. Организация дополнительных занятий для учащихся с целью отработки решения заданий базового уровня ГИА. Подробный разбор демоверсий ОГЭ 2016 4. Ознакомление под роспись с «Порядком организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования», дополнениями и изменениями к нему	Классные руководители Педагог-психолог Педагоги-предметники Зам.директора по УВР	Получение предварительной информации о поступлении учащихся в образовательные учреждения по окончании 9 классов Выявление основных мотивов у выпускников Отработка навыков решения задач базового уровня, ознакомление с заданиями демоверсий ОГЭ 2015г. Владение выпускниками информацией о процедуре подготовки и проведения ГИА, отсутствие нарушений во время проведения ГИА
4. Работа с родителями	Индивидуальное консультирование по запросам	Зам.директора по УВР Педагоги-предметники Педагог-психолог	Оказание консультативной помощи
5. Нормативные документы			
	Ноябрь		
1.Организационно-	1.Заказ бланков аттестатов	Директор школы	Своевременное обеспечение ОУ

методическая работа			необходимым количеством аттестатов
	2.Оформление заявки на ПМПК (по необходимости)	Зам. директора по УВР	Определение формы экзамена для учащихся с ОВЗ
	3. Контроль посещения элективных курсов и групповых занятий учащимися 9 классов	Зам. директора по УВР	Получение информации о посещаемости курсов, занятий выпускниками
	4. Сбор пакета документов для участия в региональном тестировании	Зам. директора по УВР	Обеспечение участия в тестировании
	5. Назначение ответственного за заполнение региональной информационной системы в 2016 году	Директор школы	Готовность к проведению процедуры ГИА
2. Работа с педагогическим коллективом	1. Проведение ШМО по вопросам подготовки к итоговой аттестации. Знакомство с демоверсиями КИМ 2016 В рамках вшк: организация индивидуальных, групповых занятий, элективных курсов	Руководители ШМО	Анализ работы педагогов-предметников по подготовке к ГИА, корректировка их планов работы
3. Работа с учащимися	1. Опрос учащихся «Выбор предметов на государственную аттестацию»	Зам.директора по УВР, педагоги-предметники	Своевременное получение информации о выборе предметов на ГИА
	2. В рамках вшк: проведение диагностических работ по предметам по выбору в формате ОГЭ		Выявление уровня ЗУН учащихся по предметам по выбору, разработка стратегии по устранению пробелов в знаниях
	3. Организация работы «Школы психологической поддержки»	Педагог-психолог	Психологическая готовность выпускников к сдаче ГИА
	4. Разъяснительная работа по организации и проведению диагностического тестирования	Зам. директора по УВР	Владение участниками тестирования полной информацией
4. Работа с родителями	1. Родительское собрание «Порядок подготовки и проведения ГИА. Особенности проведения ГИА для учащихся с ОВЗ» Информирование под роспись.	Зам. директора по УВР	Информирование под роспись. Владение родителями информацией о процедуре подготовки и проведения ГИА
	2. Информирование родителей о сроках и порядке проведения регионального мониторинга	Зам. директора по УВР	Получение родителями своевременной информации
5. Нормативные	Приказ о назначении ответственного за заполнение	Директор	Соблюдения процедуры

документы	РБД Приказ о сопровождении на диагностическое тестирование		подготовки к ГИА Обеспечение безопасности участников тестирования
	Декабрь		
1.Организационно-методическая работа	1.Подготовка графика проведения консультаций 2. Обновление информационного стенда «Готовимся к экзаменам» 3. Организация и проведение диагностических работ для оценки уровня образовательных достижений учащихся 8 классов 4. Совещание при директоре. Вопрос «Выполнение плана подготовки к ГИА»	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР	Обеспечение условий для подготовки к ГИА Информирование учащихся Определение уровня подготовки учащихся Анализ своевременности выполнения плана, его корректировка
2. Работа с педагогическим коллективом	1. ШМО: изучение инструкций по заполнению бланков, нормативной документации, изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, инструктивных писем 2. Участие педагогов в муниципальном смотре-конкурсе учителей математики и информатики «Открытый урок»	Руководители ШМО, зам. директора по УВР	Результативность работы педагогов
3. Работа с учащимися	1. Участие в областном диагностическом тестировании по русскому языку 2. Организация работы «Школы психологической поддержки» 3. Классное собрание «Информационные ресурсы в подготовке к экзаменам. Информирование о сроках и месте подачи заявлений 4. Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков». Практические занятия по заполнению бланков (в рамках групповых занятий) 5. В рамках вшк: контроль уровня ЗУН учащихся 9 классов по русскому языку и математике	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Классные руков., зам. директора по УВР педагоги-предметники Зам.директора по УВР, педагоги-предметники	Ознакомление учащихся с процедурой проведения экзамена, определение уровня подготовки к экзамену Психологическая готовность выпускников к сдаче ГИА Своевременное владение информацией Овладение учащимися техникой заполнения бланков Определение уровня ЗУН по рус.яз. и математике, корректировка планов подготовки к ОГЭ

4. Работа с родителями	Информирование о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по предметам по выбору, ознакомление с нормативными документами, размещение данных материалов на школьном сайте	Зам.директора по УВР Классные руководители	Получение своевременной информации
5. Нормативные документы	Приказ о сопровождении на диагностическое тестирование	Директор	Обеспечение безопасности участников тестирования
	Январь		
1.Организационно-методическая работа	1. Контроль прохождения программного материала учащимися 9 классов 2. Методсовет: разработка и формирование рекомендаций для учителей предметников по вопросам подготовки к ГИА предметов по выбору. 3. Определение общественных наблюдателей за процедурой ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР Зам.директора по УВР	Определение объема прохождения программного материала, обеспечение полного объема прохождения материала Совершенствование системы работы педагогов Наличие института общественного наблюдения за процедурой государственной итоговой аттестации
2. Работа с педагогическим коллективом	1. ШМО. Анализ результатов диагностического тестирования по предметам по русскому языку 2. В рамках вшк: организация работы педагогов по подготовке учащихся к ГИА	Руководители ШМО Зам. директора по УВР	Выявление пробелов в знаниях учащихся, определение путей их устранения Получение информации о деятельности педагогов по подготовке учащихся к сдаче ГИА
3. Работа с учащимися	1. Выявление слабоуспевающих учеников, организация с ними дополнительной работы 2. Классное собрание «Рекомендации учителей – предметников по подготовке к экзаменам в форме ОГЭ. Работа с банком открытых заданий» 3. Групповая диагностика выпускников «Определение уровня тревожности» 4. Организация работы «Школы психологической поддержки»	Педагоги-предметники Классные руководители Педагог-психолог Педагог-психолог	Предупреждение неуспеваемости учащихся Информирование родителей Выявление уровня тревожности выпускников, организация работы по снижению количества учащихся с высоким уровнем Психологическая готовность выпускников к сдаче ГИА

4. Работа с родителями	Классное родительское собрание «Система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата. Использование банка заданий при подготовке к ГИА»	Классные руководители	Информирование родителей, предотвращение недоразумений при получении результатов экзаменов
5. Нормативные документы			
	Февраль		
1.Организационно-методическая работа	1. Заполнение РБД 2. Сбор заявлений на участие в ОГЭ 3. Сбор пакета документов для участия в региональном тестировании 4. Обновление информации о ГИА 2016 на школьном сайте	Ответственный за заполнение Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР	Возложение персональной ответственности Получение информации об участниках Обеспечение участия в тестировании Своевременное участниками образовательных отношений владение достоверной информацией о проведении процедуры ГИА
2. Работа с педагогическим коллективом	1. Изучение нормативных документов по проведению ГИА 2. Работа с классными руководителями (изменения в базе данных выпускников, выборе экзаменов по выбору)	Руководители ШМО Зам. директора по УВР	Владение информацией Достоверность базы данных
3. Работа с учащимися	1. Участие в областном диагностическом тестировании по математике 2. Оформление заявлений на сдачу предметов по выбору 3. Исследование мотивационной сферы обучающихся 9 классов 4. Работа «Школы психологической поддержки»	Зам.директора по УВР Зам. директора по УВР Педагог-психолог Педагог-психолог	Ознакомление учащихся с процедурой проведения экзамена, определение уровня подготовки к экзамену по математике Банк данных участников Определение мотивов учащихся 9 классов, корректировка деятельности педагогов Психологическая готовность

	5. В рамках вшк: уровень ЗУН учащихся по обществознанию в 9 классах 6. Информирование о расписании прохождения процедуры ГИА	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР	выпускников к сдаче ГИА Контроль уровня ЗУН учащихся по предмету, выявление «пробелов» в знаниях, определение путей их устранения Своевременное владение полной информацией
4. Работа с родителями	Общешкольное родительское собрание «Нормативные документы Министерства образования по вопросам проведения ГИА. Информация учителей – предметников о подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ. Итоги школьных тестирований по русскому языку и математике. Выступление педагога-психолога «Как помочь учащимся успешно сдать экзамены».	Зам.директора по УВР, классные руководители, педагоги-предметники, педагог-психолог	Получение родителями своевременной информации и консультаций
5. Нормативные документы			
	Март		
1.Организационно-методическая работа	1.Размещение на сайте и стенде информации о расписании экзаменов 2.Организация работы по осуществлению аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА и ЕГЭ 3. Работка раздаточного материала – памяток для участвующих в ГИА	Зам.директора по УВР Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР, педагог - психолог	Своевременное информирование Наличие института общественного наблюдения Информированность участников ГИА
2. Работа с педагогическим коллективом	1. ШМО. Анализ результатов диагностического тестирования по математике	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Информационно-аналитические материалы, определение уровня подготовленности к экзамену по математике
3. Работа с	1. Участие в областном диагностическом тестировании по предметам по выбору	Зам.директора по УВР	Ознакомление учащихся с процедурой проведения экзамена

учащимися	2. Консультации (групповые и индивидуальные) – по запросу 3. Работа «Школы психологической поддержки» 4. Информирование о порядке подачи и рассмотрении апелляций по процедуре проведения ГИА, по результатам ГИА, об особенностях проведения ОГЭ для учащихся с ОВЗ	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Зам. директора по УВР	Обеспечение информированности по интересующим вопросам Психологическая готовность выпускников к сдаче ГИА Своевременное владение достоверной информацией
4. Работа с родителями	1. Консультирование по запросу «Поступление в губернаторские учебные заведения» 2. Классные собрания «Психологические особенности подготовки к ОГЭ, о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации»	Зам. директора по УВР Классные руководители Педагог-психолог	Владение полной информацией о требованиях к поступающим. Выявление потребностей выпускников в ходе подготовки к экзаменам
5. Нормативные документы	Приказ о включении в состав участников ГИА (предметы по выбору) Приказ о сопровождении на диагностическое тестирование	Директор	Банк данных Обеспечение безопасности участников тестирования
	Апрель		
1.Организационно-методическая работа	1. Оформление транспортных схем доставки выпускников на экзамены. 2. ВШК. «Итоги контроля посещаемости учебных занятий учениками 9 классов». 3. Совещание при директоре. Вопрос «Работа педагогов по подготовке к ГИА» 4.Организация взаимодействия организаторов ОГЭ и ЕГЭ с представителями УО 5. Информирование участников образовательных отношений об организационно-территориальной схеме проведения ГИА, о целях и порядке использования	Зам.директора по БОП Зам.директора по УВР Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР	Обеспечение безопасности участников тестирования Информация о посещаемости детей «группы риска», организация взаимодействия с родителями данных уч-ся Анализ деятельности педагогов по подготовке к ГИА, корректировка по необходимости Посещение организаторами обучающих семинаров по процедуре и технологии проведения ГИА Своевременное владение участниками образовательных

	видеонаблюдения и металлоискателей в ППЭ, о системе общественного наблюдения при проведении процедуры ГИА		отношений достоверной информацией
2. Работа с педагогическим коллективом	1. ШМО. Анализ результатов диагностического тестирования по предметам по выбору 2. Информационная работа с классными руководителями 3. Отчет классных руководителей о работе с выпускниками и их родителями. 4. В рамках вшк: работа классных руководителей по профориентации	Руководители ШМО Зам.директора по УВР Классные рук. Зам.директора по ВР	Информация об уровне подготовленности учащихся по предметам по выбору, определение типичных ошибок и разработка мероприятий по повышению качества подготовки к экзаменам Своевременное получение информации о ходе подготовки к ГИА, корректировка действий для обеспечения Изучение системы работы классных руководителей по профориентации уч-ся
3. Работа с учащимися	1.Проведение тренингов по подготовке к экзаменам 2. Контроль посещаемости учащихся выпускных классов 3. Сбор документов для поступления в губернаторские учебные заведения (по запросу)	Педагог-психолог Социальный педагог Зам. директора по УВР	Психологическая готовность выпускников Обеспечение качества подготовки к ГИА
4. Работа с родителями	1.Памятка «Рекомендации родителям по подготовке к ГИА» 2.Информирование родителей о порядке проведения аттестации, работе предметных и апелляционных комиссий, общественных наблюдателях 3. Ознакомление общественных наблюдателей с «Памятками для лиц, осуществляющих общественное наблюдение»	Педагог-психолог Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР	Исключение нарушений при проведении процедуры апелляции Исключение нарушений в работе общественных наблюдателей
5. Нормативные документы			
Май			
1.Организационно-методическая работа	1.Вшк «Прохождение программного материала учащимися 9 классов» 2. Организация промежуточной аттестации учащихся 9	Зам.директора по УВР Зам. директора по УВР	Обеспечение прохождение программ в полном объеме Получение информации об

	классов, анализ прохождения промежуточной аттестации учащимися 9 классов 3. Педсовет о допуске к ГИА 4. Организация сопровождения учащихся на ОГЭ 5. Оформление пропусков на ГИА 6. Организация взаимодействия общественных наблюдателей с представителями УО, регламентирующих проведение ГИА в городе	 Директор Зам.директора по БОП Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР	уровне подготовленности по предметам Информация о количестве допущенных к экзаменам Обеспечение безопасности участников ГИА Соблюдение процедуры проведения аттестации Обеспечение подготовки общественных наблюдателей к процедуре ГИА
2. Работа с педагогическим коллективом	Организация внутришкольной учебы и консультаций с организаторами	Зам.директора по УВР	Исключение нарушений при проведении аттестации
3. Работа с учащимися	1. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ 2. Тренинговые занятия «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов» 3. В рамках вшк: учет и контроль знаний учащихся 8-9 классов на уроках математики	Зам.директора по БОП Педагог-психолог Зам.директора по УВР	Своевременная доставка участников ГИА Стрессоустойчивость выпускников Получение информации о результатах работы учителя математики по устранению пробелов в знаниях учащихся
4. Работа с родителями	1. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА 2. Проведение общешкольного собрания с родителями выпускников «Порядок окончания учебного года. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ, о несогласии с выставленными баллами. Порядок информирования о результатах ОГЭ»	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР	Своевременное разрешение вопросов Информированность родителей, предупреждение конфликтных ситуаций
5. Нормативные документы	Приказ о проведении промежуточной аттестации Подготовка приказа о допуске учащихся 9 классов к ГИА Приказ о направлении учащихся на ГИА	Директор Директор Директор	Нормативные документы (приказы)
Июнь			

1.Организационно - методическая работа	1. Педагогический совет об окончании основной школы 2. Формирование отчетов по результатам ГИА (сводный аналитический отчет) 3. Оформление личных дел учеников, классных журналов.	Директор Зам. директора по УВР Классные руководители, педагоги-предметники	 Информационно-аналитические материалы Оформление школьной документации
2. Работа с педагогическим коллективом			
3. Работа с учащимися	1.Организация ознакомления участников с результатами прохождения ГИА, в том числе с использованием Интернет-ресурсов 2. Психологическая подготовка к ГИА	Зам. директора по УВР Педагог-психолог	Своевременное информирование Стрессоустойчивость
4. Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА (оформление апелляции по проведению процедуры экзамена и др.)- по запросу	Зам. директора по УВР	Оказание консультативной помощи
5. Нормативные документы	Приказы о направлении учащихся на ГИА Протоколы прохождения ГИА Заполнение бланков аттестатов Приказ об окончании 9 класса	Директор Директор Директор Директор	Нормативные документы (приказы)

В течение года:
Оформление раздела школьного сайта «ГИА», обновление материалов на сменном стенде «Готовимся к экзаменам»

В сентябре 2016 г. Совещание при директоре. Вопрос «Анализ поступления выпускников 9-х классов в учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования»