Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Анжеро-Судженского городского округа
«Основная общеобразовательная школа № 17»

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
МБОУ «ООШ №17»
(протокол от 05.06.19 № 9)

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ «ООШ № 17»
_____ Н.В. Ермолаева
приказ от 05.06.19 № 185

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Основная общеобразовательная школа №17»

Анжеро-Судженск, 2019

I. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Основная общеобразовательная школа №17» (далее - МБОУ «ООШ №17»), который создается для рассмотрения основных вопросов образовательной дечтельности.

1.2. Педагогический совет действует на основании Закона №270-ФЗ от 29.12.12 г. "Об образовании в Российской Федерации", Устава МБОУ «ООШ №17», настоящего Положения.

II. Состав педагогического совета

2.1. В состав Педагогического совета входят: руководитель МБОУ «ООШ №17», его заместители, педагогические работники.

2.2. Руководство педагогическим Советом осуществляет председатель, который выбирается членами Педагогического совета большинством голосов.

2.3. Из состава педагогического совета членами Педагогического совета большинством голосов выбирается секретарь.

2.4. Председатель и секретарь педагогического совета избираются сроком на один учебный год.

III. Компетенции Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относится:

- определение стратегии развития МБОУ «ООШ №17»;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам организация деятельности педагогического коллектива МБОУ «ООШ №17», направленной на совершенствование образовательной деятельности в МБОУ «ООШ №17»;
- принятие решений по внедрению в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждение и принятие планов работы МБОУ «ООШ №17»;
- обсуждение и принятие основных образовательных программ МБОУ «ООШ №17»;
- принятие локальных нормативных актов (положений, правил и др.) по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также принятие решений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты;
- принятие решения о режиме работы МБОУ «ООШ №17», сменности обучения, ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, о выдаче документов об образовании, о награждении обучающихся, об отчислении обучающихся из МБОУ «ООШ №17» в качестве меры дисциплинарного взыскания;

- принятие представленных рабочих программ учебных курсов, дисциплин для их последующего утверждения директором МБОУ «ООШ №17»;
- определение списка учебников и учебных пособий для использования в образовательной деятельности;
- обсуждение организации работы по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта;
- рассмотрение отчета по результатам самообследования МБОУ «ООШ №17»;
- внесение предложений о представлении к награждению и поощрении педагогических работников МБОУ «ООШ №17»;
- иные вопросы, касающиеся содержания образования, воспитания и развития.

Педагогический совет МБОУ «ООШ №17» на основании принятых решений может выступать от имени МБОУ «ООШ №17» и выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в общественные организации.

IV. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные и творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

По необходимости на заседание педсовета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБОУ «ООШ №17» по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании МБОУ «ООШ №17» и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен:

- за выполнение плана работы;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

V. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

5.2. Педагогический совет действует с момента функционирования до момента ликвидации МБОУ «ООШ №17» и созывается не менее 4 раз в год. В случае если этого требуют интересы МБОУ «ООШ №17», может быть созвано внеочередное заседание Педагогического совета.

5.3. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 его членов.

5.4. Решения Педагогического совета правомочны, если они приняты простым большинством голосов и не противоречат законодательству. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

5.5. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора МБОУ «ООШ №17», являются обязательными для всех участников образовательных отношений МБОУ «ООШ №17».

VI. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколами. Протоколы Педагогического совета ведёт секретарь.

6.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.3. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.4. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора МБОУ «ООШ №17».

6.5. Протоколы Педагогического совета прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью МБОУ «ООШ №17».

6.6. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел МБОУ «ООШ №17» и хранятся 5 лет.

Подписано цифровой подписью: Ермолаева Нина Витальевна
Дата: 2021.05.24 14:20:45 +07'00'

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью ___ страница
Директор МБОУ «ООШ №17»:
_____Ермолаева Н.В.