

Рассмотрено
на педагогическом совете школы
от « 10 » 01 20 14 г.
протокол № 1

Утверждаю
директор МБОУ «ООШ №17»
Н.В. Ермолаева



ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном обучении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на дому МБОУ «ООШ №17»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение действует на основании Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 270-ФЗ от 29.12.12., Типового положения об образовательном учреждении от 19.03.2001 г. №196; Постановления Коллегии Администрации Кемеровской области №480 от 8.11.13г. «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»; Письма МНО РСФСР и Мин. здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 г. №281-м-17-13-186 "Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы"

1.2. Для обучающихся, зачисленных в образовательное учреждение, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактические учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

1.3. Основные задачи индивидуального обучения:
- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса;
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения.

II. Организация обучения на дому

2.1 Обучающегося переводят на индивидуальное обучение с момента:
а) получения им заключения лечебно-профилактического учреждения вне зависимости от возраста и подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому.

2.2 Организация образовательного процесса регламентируется:

- учебным планом;
- годовым календарным графиком;
- расписанием занятий.

2.3 Занятия проводятся на дому по расписанию, составленным заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Расписание занятий составляется на основе базисного учебного плана, индивидуальных учебных планов, разрабатываемых педагогом с учетом индивидуальных особенностей обучающегося, в соответствии с основными санитарно-

гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями, и утверждается директором школы.

2.4 Знания обучающихся систематически оцениваются: текущие отметки вносятся в журнал записи занятий обучения на дому, в классный журнал для обучающихся на дому вносятся данные об успеваемости обучающегося (четвертные и итоговые отметки), о переводе из класса в класс и окончании общеобразовательного учреждения.

2.5 Промежуточную и(или) итоговая аттестация, перевод учащихся в следующий класс осуществляются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

2.6 Обучающимся выпускных классов (9-х), прошедших государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

2.7. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

2.7 Регламентирующая документация:

- журнал записи занятий обучения на дому;
- документы по организации занятий (заявление родителей, медицинская справка, приказ по школе, расписание занятий);
- классный журнал.

III. Кадровый состав

3.1 При назначении учителей, работающих с детьми, обучающимися на дому, преимущественно отдаётся учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению детей с ограниченными возможностями здоровья.

IV. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому.

4.1. Индивидуальное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах: 1-4 кл. - 10 часов в неделю; 5-8 кл. - 10 часов в неделю; 9 кл. - до 12 часов в неделю.

4.2. Если период обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки неясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

4.3. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учётом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья другим учителем.

4.4. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведённые часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

4.5. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья прекращается раньше срока.

V. Права и обязанности

5.1 Участники образовательного процесса: учащиеся, педагогические работники, родители учащихся.

5.2 Права учащегося:

- на получение образования в соответствии с федеральным государственным стандартом начального общего образования и федеральным государственным стандартом основного общего образования;
- на внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательного учреждения;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

5.3 Обязанности учащегося:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения; соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома.

5.4 Права родителей:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;
- получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения своего ребенка.

5.5 Обязанности родителей:

- выполнять требования общеобразовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий.

5.6 Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ "Об образовании".

5.7 Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов обучающегося;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные тематические планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал (четвертные и итоговые отметки).

5.8 Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, учащим, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
- контролировать ведение классного журнала;
- своевременно вносить информацию об учащихся в классный журнал.

5.9 Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учёта обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.